



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮГОРСКА  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 марта 2023 года

№ 273-п

О проведении городского конкурса  
молодежных проектов «Поделись добром»,  
посвященного Году взаимопомощи  
в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре

Во исполнение распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.02.2023 № 50-рп «О плане мероприятий по проведению Года взаимопомощи в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2023 году», в целях выработки эффективных механизмов вовлечения в реализацию социально-значимых проектов, повышения гражданской активности подростков и молодежи:

1. Утвердить Положение об организации и проведении городского конкурса молодежных проектов «Поделись добром», посвященного Году взаимопомощи в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (приложение).

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Югорска А.Н. Шибанова.

**Исполняющий обязанности  
главы города Югорска**



**Л.И. Носкова**

**Приложение  
к постановлению  
администрации города Югорска  
от 03 марта 2023 года № 273-п**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об организации и проведении городского конкурса молодежных  
проектов «Поделись добром», посвященного Году Взаимопомощи  
в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре  
(далее – Положение)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городского конкурса молодежных проектов «Поделись добром», посвященного Году взаимопомощи в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (далее – конкурс), требования к участникам конкурса, проектам и порядку их представления на конкурс, сроки проведения конкурса.

1.1. Координаторами конкурса являются Дума города Югорска, управление внутренней политики и массовых коммуникаций, управление социальной политики, управление культуры администрации города Югорска.

1.2. Инициатором и организатором конкурса являются Автономная некоммерческая организация «Центр социально-полезных услуг «Доброе сердце» и муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система города Югорска».

1.3. Кураторы конкурса:

- Автономная некоммерческая организация «Центр социально-полезных услуг «Доброе сердце»;
- Женское Движение партии «Единая Россия»;
- местная общественная организация литературно-творческое объединение г.Югорска «Элегия»;
- Благотворительный фонд «Югорск без наркотиков»;
- Региональная общественная организация «Творческое объединение «Мастерская праздника» Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- Региональная общественная организация Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Историко – культурный просветительский центр «Музейная инициатива»;
- Автономная некоммерческая организация сохранения и популяризации русской культуры «Центр русской культуры «Кладезь»;

- Автономная некоммерческая организация «Центр развития культуры и искусства «Акцент»;
- Автономная некоммерческая организация социального обслуживания населения «Верь в себя»;
- Ресурсный центр г.Югорска «Дом НКО»;
- Центр социальных и коммуникативных навыков «Шаг к мечте»;
- Общественная организация «Югорская городская общественная организация ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов труда (пенсионеров)»;
- Югорская городская общественная организация офицеров запаса «Взлет»;
- Казачье общество «Станица Югорская»;
- Некоммерческое партнерство стрелковый клуб «Патриот»;
- Автономная некоммерческая организация «Военно-патриотический клуб «Варяг»;
- Югорская городская организация Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»;
- Самозанятая, профинансатор Т.Д. Десятникова.

## 2. Цели и задачи конкурса

2.1. Цель конкурса – вовлечение молодежи в активную деятельность взаимопомощи, социальную практику и раскрытие потенциала молодежи через поддержку социально-значимых инициатив.

### 2.2. Задачи конкурса:

- выявление и поддержка активной, социально ориентированной талантливой молодежи;
- развитие потенциала конкретного молодого человека;
- вклад молодых людей в социально-экономическое развитие города Югорска.

## 3. Направления конкурсных проектов

К участию в Конкурсе допускаются проекты, разработанные по следующим направлениям взаимопомощи:

- помощь мобилизованным гражданам;
- помощь семьям мобилизованных граждан;
- помощь безнадзорным животным;
- помощь в охране окружающей среды;
- помощь в межконфессиональном и межнациональном согласии в молодежной среде;

- помощь молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации;
- помощь в популяризации здорового образа жизни;
- помощь в развитии городского медиа сообщества;
- помощь в сохранении традиционной культуры;
- помощь в укреплении семейных ценностей;
- помощь популяризации спорта.

#### 4. Сроки проведения конкурса

Конкурс проводится с 5 марта 2023 года по 21 апреля 2023 года.

#### 5. Порядок и требования проведения конкурса

5.1. Участниками конкурса являются граждане Российской Федерации в двух возрастных категориях: от 14 до 23 лет, от 24 до 35 лет.

5.2. Для участия в конкурсе необходимо подготовить проект по одной или нескольким из направлений, отвечающий целям и задачам конкурса, и направить его в адрес организационного комитета согласно требованиям, указанным в пункте 4.5 настоящего положения.

5.3. Молодежный проект, представленный на конкурс, должен реализоваться на территории г.Югорска.

5.4. Участник несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленной на конкурс заявке на участие в конкурсе. Заявка на участие в конкурсе может быть отозвана участником до окончания срока приема заявок.

5.5. Проекты, представленные на конкурс, должны включать в себя:

- заявку на участие в конкурсе в соответствии с приложением № 1 к Положению;
- согласие на обработку персональных данных в соответствии с приложением № 2 к Положению.

5.6. Документы представляются до 10 апреля 2023 года в электронном виде на электронную почту: [yugbook@mail.ru](mailto:yugbook@mail.ru). В печатном виде по адресу: 628260, город Югорск, ул. Механизаторов, 6, Центральная городская библиотека. Контактные телефоны: 7-04-70, 7-45-18, 7-45-51.

Контактное лицо: Анкина Наталья Викторовна, заведующая центральным отделом обслуживания центральной городской библиотеки им. А.И. Харизовой, тел./факс: 8(34675)7-45-51.

#### 6. Подведение итогов

6.1. Определение победителей конкурса осуществляется конкурсной комиссией, состоящей из руководителей кураторов конкурса.

6.2. Конкурсная комиссия рассматривает поступившие заявки с 10 по 16 апреля 2023 года. Оценка проекта осуществляется в соответствии с критериями оценки по пятибалльной шкале:

- соответствие работы заявленной номинации и теме конкурса;
- актуальность и социальная значимость проекта;
- логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам;
- соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов;
- раскрытие ожидаемого результата реализации проекта;
- информационное сопровождение проекта.

6.3. Победителями конкурса признаются участники, чьи молодежные проекты набрали наибольшее количество баллов по результатам суммирования оценок членов конкурсной комиссии. При равном количестве баллов у двух и более участников, проводится открытое голосование членов конкурсной комиссии.

6.4. Решение о победителях конкурса оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, подписывается членами конкурсной комиссии.

## 7. Награждение

7.1. Кураторами конкурса учреждаются специальные призы, которые будут вручены победителям конкурса на церемонии награждения. Также победители конкурса награждаются дипломами администрации города Югорска, участники – сертификатами об участии в конкурсе.

Лучший проект по каждому направлению будет представлен общественности и реализован на территории г. Югорска при содействии кураторов конкурса.

7.2. Награждение состоится 22 апреля 2023 года по адресу: г. Югорск, ул. Механизаторов, 6, библиотечно-информационный центр.

## 8. Информационное сопровождение конкурса

Размещение информации о проведении и итогах конкурса размещается на информационном портале города Югорска, официальных сайтах и аккаунтах в социальных сетях администрации города Югорска, муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система г. Югорска».

**Приложение № 1**  
**к Положению**  
**о городском конкурсе молодежных**  
**проектов «Поделись добром»,**  
**посвященного Году Взаимопомощи в**  
**Ханты-Мансийском автономном округе - Югре**

**Форма заявки**

**на участие в городском конкурсе молодежных проектов «Поделись добром»**

№ п/п	Наименование	Пояснение	Поле для заполнения
1.	Название молодежного проекта (далее – проект)	Название проекта должно быть простым, отражающим по возможности ключевое направление деятельности. Не рекомендуется использование аббревиатур и профессиональных терминов. Рекомендуется использовать в названии не более 6-8 слов	
2.	География проекта	Описывается предполагаемый уровень охвата территории при реализации проекта	
3.	Срок реализации проекта	Указываются предполагаемые сроки реализации проекта	
4.	Краткая аннотация проекта	Аннотация проекта должна содержать исчерпывающую информацию о проекте. В аннотации проекта должны быть освещены проблемы, на решение которых направлен проект, ключевые мероприятия по реализации проекта, целевая группа, с которой планируется работать. Краткая аннотация не содержит детального описания целей и задач проекта, количественных показателей и сроков реализации проекта. Краткая аннотация должна состоять из 5-7 предложений.	
5.	Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект	Описываются конкретные проблемы, решению/снижению остроты которых посвящен проект. Каждая проблема должна быть решаемая в рамках проекта и	

№ п/п	Наименование	Пояснение	Поле для заполнения
		<p>носить конкретный, а не глобальный характер. Дается обоснование социальной значимости и остроты каждой проблемы в настоящее время, при этом необходимо сослаться на факты и статистические данные, использовать мониторинг проблемного поля, результаты опросов (анкетирования), которые проводятся участником конкурса. Необходимо указать возможные качественные/количественные изменения, которые произойдут по итогам реализации проекта.</p>	
6.	<p>Основные целевые группы, на которые направлен проект</p>	<p>Целевая группа – это будущие участники проекта, они же благополучатели (люди, чья жизнь улучшится по итогам реализации проекта). Должно присутствовать описание возрастной категории, для которой будет осуществляться проект, а также необходимо определить социальный статус потенциальных участников проекта.</p>	
7.	<p>Основная цель проекта</p>	<p>Указывается цель, на достижение которой направлен проект. Целями проекта являются: - продукт, который следует произвести; - услуга, которую следует оказать; - результат, которого следует достичь. Цель проекта – разрешить заявленную проблему при тех затратах, которые указаны в плане расходов проекта, в установленные календарным планом сроки реализации. При формулировке цели необходимо опираться на стандарт постановки целей «SMART»: S – Specific (специфичность – уникальность). Цель описывается простыми словами. Необходима конкретика, чтобы можно было сравнить результат проекта с целью; M – Measurable (измеримость). Цель должна быть измерима количественно. Необходимо в цели задать</p>	

№ п/п	Наименование	Пояснение	Поле для заполнения
		<p>основополагающие параметры запланированного результата, чтобы в ходе реализации проекта можно было контролировать процесс достижения результата; А – Achivable (достижимость). Цель должна быть проанализирована с точки зрения имеющихся и недостающих ресурсов со стороны инициатора проекта; R – Realistic (реалистичность). Реалистичность цели означает реальную возможность достижения цели с помощью имеющихся ресурсов; T – Time bound (ограниченность во времени). В цели указываются временные рамки проекта, то есть даты начала и окончания проекта. Цель оформляется единым предложением.</p>	
8.	Задачи проекта	Описываются задачи проекта, которые должны быть логически и эмпирически направлены на достижение цели проекта	
9.	Ожидаемые результаты	<p>Приводятся ожидаемые результаты мероприятий проекта с указанием количественных показателей. Все показатели, которые можно измерить цифрами и которые способствуют достижению цели и задач проекта, являются количественными. Результатами могут быть количество участников конкретных дел, акций, мероприятий, подготовленные и изданные методические рекомендации, обученные на семинарах специалисты, публикации в прессе, объем оказанных услуг/продукта. Численные результаты должны выражаться в конкретных измеряемых единицах. Рекомендуемые к использованию показатели:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вовлеченность в проект (указывается количество участников проекта, количество задействованных волонтеров, экспертов, учреждений и т.п.);</li> <li>- количество проводимых в рамках проекта</li> </ul>	



№ п/п	Наименование	Пояснение	Поле для заполнения
		<p>мероприятий (спортивных, образовательных, творческих, культурных мероприятий, а также фестивалей, вебинаров, слетов, встреч); - публикации (указывается количество публикаций в социальных сетях, статей в печатных и интернет-изданиях, количество теле- и радиоэфиров и т.п.); - информационный охват (указывается общее число человек, которые узнают о проекте в процессе его реализации). Результатом является только измеримый показатель. Все ожидаемые результаты должны вытекать из цели, задач и мероприятий проекта.</p>	
10.	Партнеры проекта	<p>Указываются сведения о партнерах, которые готовы оказать информационную, консультационную, материальную, финансовую и иную поддержку реализации проекта (при наличии)</p>	
11.	Информационное сопровождение проекта	<p>Информационное сопровождение проекта включает в себя подготовку медиаплана, определение способов взаимодействия с аудиторией, общественностью и средствами массовой информации.</p>	
12.	Приложения и дополнительная информация о проекте	<p>Прикладываются сопроводительные материалы проекта с использованием систем файлообмена Яндекс.Диск или Google.Диск. Могут быть загружены рекомендательные письма и письма поддержки, презентационные материалы, фотографии, сертификаты, благодарности и другие материалы, позволяющие более подробно ознакомиться с проектом и его автором</p>	
13.	Согласие на обработку персональных данных	<p>Прикладывается подписанная форма согласия на обработку персональных данных</p>	
14.	Дополнительная информация - сведения о команде проекта (при наличии)	<p>Представляется информация о команде проекта. Для каждого члена команды необходимо указать фамилию, имя, отчество (при наличии), роль в проекте, а</p>	

№ п/п	Наименование	Пояснение	Поле для заполнения
		также компетентность (образование и опыт профессиональной деятельности). Как правило, указываются 3-7 ключевых членов команды, оказывающих помощь в реализации проекта.	

### КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН реализации молодежного проекта «Поделись добром»

№	Задача	Вид деятельности / мероприятие	Сроки проведения (день, месяц, год)	Показатели результативности
1.				
....				

Примечание. Описываются те виды деятельности и/или мероприятия, которые будут проведены в рамках проекта. Каждое из мероприятий должно способствовать достижению цели, задач и запланированных результатов проекта. Из календарного плана реализации проекта должно быть понятно, что будет сделано, когда и в какой последовательности, какие результаты это принесет.

### ПЛАН РАСХОДОВ молодежного проекта \_\_\_\_\_

	Статья расходов	Стоимость, руб.	Единица измерения	Количество единиц	Всего, руб.	Вид деятельности / мероприятие в соответствии с календарным планом реализации молодежного проекта
	Всего					

**Приложение №2**  
**к Положению**  
**о городском конкурсе молодежных**  
**проектов «Поделись добром»,**  
**посвященного Году Взаимопомощи в**  
**Ханты-Мансийском автономном округе - Югре**

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина) проживающий(ая)  
по адресу: \_\_\_\_\_,  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и №, сведения  
о дате выдачи документа и выдавшем его органе) в соответствии с частью 4  
статьи 9 Федерального закона «О персональных данных» в целях участия  
в городском конкурсе молодежных проектов даю согласие учредителю  
конкурса на обработку моих персональных данных, содержащихся в  
документе, удостоверяющем личность, адреса электронной почты,  
включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение  
(обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование,  
удаление, уничтожение. Настоящее согласие действует со дня его  
подписания до дня его отзыва в письменной форме.

Дата заполнения \_\_\_\_\_ (число, месяц, год)

\_\_\_\_\_ Подпись

