Приложение 2 к приказу
от 20.01.2021 № 21

Положение
о проведении стажировки на рабочем месте

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении стажировки на рабочем месте в МБУ ДО «Детская школа искусств» (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктом 3 статьи 214 Трудового кодекса Российской Федерации, Порядком обучения и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденным постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 г. № 1/29, разделом 9 ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения».

1.2. Целью проведения стажировки является:

– практическое освоение безопасных методов и приемов выполнения работ для работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала;

– приобретение навыков и умений (компетенций) для самостоятельного безопасного выполнения трудовых функций (обязанностей) по занимаемой должности (профессии, трудовой функции), а также для практического освоения передового опыта и эффективной организации работ по охране труда.

1.3. Стажировке подлежат следующие категории работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда:

– работники рабочих профессий;
– младший обслуживающий персонал.

1.4. Индивидуальная стажировка на рабочем месте с указанными в пункте 1.3 категориями работников проводится в следующих случаях:

– при поступлении на работу;
– при переводе на другое место работы внутри организации с изменением должности и выполняемой трудовой функции;
– для подготовки к возможному замещению на время отсутствия (болезнь, отпуск, командировка) постоянного работника.

1.5. Индивидуальная стажировка на рабочем месте для работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала проводится под руководством вышестоящего руководителя либо иного руководителя стажировки, назначаемого решением организатора обучения.

1.6. Термины и их определения, используемые в данном Положении:

Стажировка на рабочем месте – одна из форм обучения по охране труда, направленная на практическое освоение безопасных методов и приемов выполнения работ, приобретение навыков и умений (компетенций) для самостоятельного безопасного выполнения трудовых функций (обязанностей) по занимаемой должности (профессии, трудовой функции), а также для практического освоения передового опыта и эффективной организации работ по охране труда.

Организатор обучения – организация или индивидуальный предприниматель, организующий и проводящий обучение, включая проверку знаний своих работников, как работодатель; иных работающих, включая персонал подрядчиков, как организатор производства, на котором они работают.

Стажирующийся – лицо, проходящее стажировку на рабочем месте.

Инструктор по охране труда – лицо, как правило, из числа руководителей или специалистов, прошедшее обучение по охране труда, включающее изучение приемов и методов инструктирования, обучения и проверки знаний, и допущенное в установленном работодателем с учетом требований национального законодательства порядке к обучению работающих охране труда непосредственно у работодателя, включая инструктажи, стажировку, обучение по отдельным курсам и (или) вопросам, а также проверку знаний.

Младший обслуживающий персонал – совокупность работающих, занятых простым физическим исполнительским трудом типа труда рабочих профессий, но считающихся не рабочими, а служащими (например, уборщица, сторож, вахтер и т. п.).

Работы, к которым предъявляются повышенные требования безопасности труда – работы в условиях присутствия опасных и (или) вредных производственных факторов с высоким риском травмирования, острого отравления или возможности развития хронического профессионального заболевания, а также работы с повышенной опасностью.

Программа проведения стажировки на рабочем месте – локальный нормативный правовой акт, регламентирующий содержание стажировки на рабочем месте.

2. Порядок проведения стажировки на рабочем месте

2.1. Необходимость стажировки, ее содержание и продолжительность определяет руководитель подразделения, в котором работает стажирующийся работник, в зависимости от его уровня образования, квалификации, опыта работы и т. п.

2.2. Для работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала, имеющих соответствующую требованиям безопасного выполнения порученной им трудовой функции профессиональную квалификацию, сроки стажировки определяются программами стажировки длительностью от 3 до 19 рабочих смен. (Приложение)

2.3. В программу стажировки на рабочем месте работника могут входить следующие разделы:

– охрана труда;
– пожарная безопасность;
– электробезопасность;
– санитарно-бытовое обслуживание;
– безопасность дорожного движения;
– промышленная безопасность;
– средства индивидуальной защиты;
– действия работника в случае аварийных ситуаций;
– оказание первой помощи пострадавшим на производстве;
– анализ несчастных случаев, вероятных или произошедших на рабочем месте работника.

Допускается включать в программу стажировки на рабочем месте и вопросы, не относящиеся непосредственно к охране труда (охрана окружающей среды, сохранность имущества организации, транспортно-технологическая схема предприятия, пропускной режим организации, размещение мест курения и т. п.).

2.4. На период стажировки запрещается отвлекать руководителя стажировки на выполнение других работ, в том числе по основной профессии, специальности (командировки, направление на учебу, на участие в выставках, конференциях и т. д.).

2.5. В случае отсутствия руководителя стажировки по уважительной причине (болезнь, по семейным обстоятельствам и другие причины) для проведения оставшихся дней (смен) стажировки назначается другой руководитель стажировки.

2.6. Руководитель стажировки обязан пройти обучение по охране труда в установленные для его профессии, специальности сроки.

2.7. Стажировка проводится после прохождения работником вводного инструктажа по охране труда, первичного на рабочем месте инструктажа по охране труда, противопожарного инструктажа, присвоения соответствующей группы по электробезопасности.

2.8. Стажировка на рабочем месте для работников рабочих профессий должна проходить в равных частях (соотношениях):

– в различные смены (при многосменном графике работы: в дневную, вечернюю, ночные смены);

– на всех постоянных (стационарных) и временных (нестационарных) рабочих местах;

– на всех видах технологического оборудования, транспортных средств, машин, механизмов и инструмента (электрического, гидравлического, пневматического, механического, слесарного, строительного и т. п.), на которых предстоит работать стажирующемуся.

2.9. Продолжительность рабочего дня (смены) стажера определяется графиком и продолжительностью рабочего дня (смены) по его профессии, специальности.

2.10. Заместитель директора по АХЧ для проведения стажировки обязан выдать руководителю стажировки на руки:

1) настоящее Положение;

2) программу стажировки на рабочем месте для работника соответствующей профессии, специальности;

3) Правила внутреннего трудового распорядка;

4) должностную инструкцию по профессии или должности стажирующегося;

5) пакет инструкций по охране труда;

7) внутренние нормативы и регламенты;

8) локальные нормативные акты по охране труда и безопасности производства;

9) инструкции по эксплуатации технологического оборудования, машин, механизмов, транспортных средств, инструмента, эксплуатация которых входит в функциональные обязанности стажирующегося.

2.11. Подведение итогов стажировки для работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала проводится руководителем стажировки, который должен оценить уровень теоретической и практической подготовки стажирующегося, уровень его знаний требований охраны труда по профилю деятельности подразделения на соответствие профессии (должности). Проверка знаний может проходить устно или письменно.

2.12. При удовлетворительных итогах стажировки руководитель подразделения (организации) делает соответствующую запись в Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте, издает распоряжение (приказ) о допуске стажирующегося к самостоятельной работе.

2.13. При неудовлетворительных итогах стажировки стажирующиеся обязаны пройти повторную проверку знаний требований охраны труда в течение одного месяца.

2.14. Документы, свидетельствующие о прохождении работником стажировки на рабочем месте (журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте, приказы и распоряжения о назначении стажировки или освобождении от нее), являются документами строгой отчетности и должны храниться в организации 45 лет.

3. Заключительные положения

3.1. В соответствии со ст. 230 ТК РФ в случае несчастного случая на производстве оформляется Акт о несчастном случае на производстве по форме Н-1, где в одном из пунктов необходимо указать сроки прохождения стажировки пострадавшего или причину ее непрохождения. Указанные обстоятельства учитываются при определении вины и степени ответственности должностных лиц за непроведение стажировки вообще или безграмотную организацию стажировки для принятого на работу работника.

3.2. Ответственность за организацию проведения стажировок на рабочих местах возлагается на заместителя директора по АХЧ или на руководителя организации.

3.3. Общий контроль за организацией проведения стажировок на рабочем месте осуществляет специалист по охране труда.

3.4. Изменения и дополнения к настоящему Положению согласовываются с руководителями II уровня, руководителем службы управления персоналом и руководителем службы охраны труда и вносятся в Положение на основании приказа руководителя организации.

Приложение

ПРОГРАММА
стажировки работников

Общие требования

В период стажировки работник должен подробно изучить:

- инструкции по охране труда по профессии, и видам работ;
- требования к безопасной организации и содержанию рабочего места;
- общие сведения о технологическом процессе и оборудовании на данном рабочем месте;
- опасные и вредные производственные факторы, возникающие на данном рабочем месте;
- требования охраны труда по предупреждению травматизма;
- меры противопожарной безопасности, расположение и принципы применения противопожарных средств;
- действия при тушении пожаров, возгорании, загазованности;
- средства индивидуальной защиты на данном рабочем месте;
- правила оказания доврачебной помощи при несчастных случаях.

Содержание и последовательность этапов стажировки

1. Ознакомление с законодательными и иными нормативными правовыми актами в области охраны труда и трудового законодательства, с документацией, определяющей порядок безопасного проведения работ (должностные и рабочие инструкции, инструкции по охране труда по профессии, видам работ и др.).
2. Ознакомление с рабочим местом, территорией, расположением и назначением зданий и сооружений, маршрутами движения.
3. Подготовка рабочего места, другие действия перед началом, в процессе и после окончания работы (проверка исправности оборудования, пусковых приборов, инструмента и приспособлений, блокировок, заземления и других средств защиты). Практические приемы и операции по непосредственному выполнению работы.
4. Практическая самостоятельная работа под контролем стажирующего лица, по результатам которой принимается решение о возможности допуска работника к постоянной самостоятельной работе.